

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

KEUDno-2020-597**Tutkimuslupahakemus: Onnistumisen tekijät lastensuojelussa ja lapsiperheiden sosiaalityössä: asiakkaiden ja läheisten, työntekijöiden sekä johdon ja päätöksentekijöiden näkökulmasta**

Tutkimuskokonaisuus sisältää kolme tutkimussuunnitelmaa em. näkökulmista. Ylemmän AMK-tutkinnon opiskelijoiden opinnäytetyönä syntyy kaksi parityötä (Harju & Horuz ja Stauffer & Sysmäläinen) ja tutkimuskokonaisuudesta vastaavan Rousun pienimuotoinen erillistutkimus. Näistä kolmesta näkökulmasta kirjoitetaan myös yhteenkokoava analyysi, joka julkaistaan artikkelina.

Tutkimus kohdentuu lapsiperheiden sosiaalityöhön ja lastensuojeluun. Metropolian ylemmän ammattikorkeakoulututkinnon opiskelijat tekevät opinnäytetyönsä tutkimuksessa parityönä Tiina Harju ja Katri Horuz ja työntekijän näkökulmasta parityönä Johanna Stauffer ja Katriina Sysmäläinen. Aineistona on avoin anonyymi sähköinen kysely asiakkaille ja heidän läheisilleen, samoin alan työntekijöiden vastaava kysely. Kyselyt sisältävät tutkimustiedotteen/ saatteen. Vastaaminen on täysin vapaaehtoista, eikä kysely sisällä mitään tunnistetietoja. Kuka tahansa kohderyhmään kuulva voi vastata kyselyyn.

Sirkka Rousun tutkimusosiossa kartoitetaan johtamisen ja päätöksenteon tietopohjaa ja kehittämistarpeita koskien lapsiperheiden sosiaalityötä ja lastensuojelua. Metodisesti on kyse useamman kunnallisen järjestämisvastuussa olevan noin 10 organisaation tapaustutkimuksesta. Aineistona on olemassa olevat organisaatioiden dokumentit, jotka analysoidaan kevätkesällä 2020 ja niiden pohjalta suunnitellaan elosyyskuussa toteutuvat haastattelut.

Tulokset julkaistaan marras-joulukuussa 2020 opinnäytetyön raportteina sekä yhteisenä artikkelina, joka tarkastelee onnistumisen tekijöitä kaikista kolmesta näkökulmasta sisältäen myös kehittämisajatuksia. Julkaisut löytyvät maksutta ammattikorkeakoulujen yhteisestä tietokannasta www.theseus.fi.

Liitteet:

- 1 Tutkimushankkeen osatutkimus
- 2 Tutkimussuunnitelma- asiakkaiden kokemuksia onnistumisesta
- 3 Tutkimuslupahakemus
- 4 Tutkimussuunnitelma- työntekijöiden kokemuksia onnistumisesta
- 5 Pöytäesite asiakastyöhön
- 6 Tutkimusesite
- 7 Arkistointisuunnitelma

Päätöksen peruste

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän hallintosääntö (Yhtymähallitus 10.12.2019 § 178, Yhtymävaltuusto 9.12.2019 § 46)

§ 18 kohdan 4 mukaan kuntayhtymän johtaja päättää luvan antamisesta tieteellisiin tutkimuksiin ja tietojen luovuttamisesta tähän tarkoitukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Myönnän tutkimusluvan Sirkka Rousun ja tutkimusryhmän jäsenten tutkimukseen Onnistumisen tekijät lastensuojelussa ja lapsiperheiden sosiaalityössä: asiakkaiden ja läheisten, työntekijöiden sekä johdon ja päätöksentekijöiden näkökulmasta.

Tiedoksi

Tutkimusluvan hakijat, tutkimuksen ohjaaja, kuntayhtymän edustajat

Allekirjoitus

Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä www.keski-uudenmaansote.fi 9.4.2020

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 47

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymälle neljäntoista (14) päivän kuluessa (määräaika) saatua tiedon päätöksestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihän juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä kuntayhtymän kunkin jäsenkunnan jäsen.

Kunnan jäsen saa päätöksestä tiedon, kun päätöspöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi julkisessa tietoverkossa. Asianosaisen, jollet muuta todista, katsotaan saaneen tiedon päätöksestä

- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä,
- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, tai
- saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kirjallisen oikaisuvaatimuksen tulee sisältää

- muutoksenhakijan nimi, henkilötunnus, kotikunta, yhteystiedot
- päätös johon muutosta haetaan (pätösnumero ja pvm)
- mitä muutoksia päätökseen vaaditaan ja millä perusteilla muutosta vaaditaan
- jos muutoksenhaun laatijana on joku muu henkilö kuin hakija itse, muutoksenhaussa on ilmoitettava myös asiamiehen nimi, kotikunta ja yhteystiedot.
- liitteeksi asiakirjat, joihin muutoksenhakija vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle sekä tarvittaessa asiamiehen valtakirja
- muutoksenhakuasiakirja on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Muutoksenhakijan vastuulla on toimittaa oikaisuvaatimus ennen muutoksenhaun määräajan päättymistä osoitteeseen:

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä
PL 46, 05801 Hyvinkää
käyntiosoite: Sandelininkatu 1, B-rakennus, 05800 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo@keusote.fi